

# Ordinært tilsyn i AL klubber 2024 - 2026

## Klub Østerbyen



## Introduktion til det ordinære tilsyn

Det ordinære tilsyn i AL klubberne består i udgangspunktet af et uanmeldt og anmeldt tilsynsbesøg.

På det uanmeldte tilsynsbesøg foretager tilsynskonsulent observationer af det pædagogiske læringsmiljø i fritids- og ungdomsklubben. Observationerne foretages med KIDS observationsredskabet<sup>1</sup> hvor der observeres indenfor tre overordnede temaer; Relationer, leg og aktiviteter og fysiske omgivelser.

Det anmeldte tilsynsbesøg består af dialoger mellem tilsynskonsulent, pædagogisk leder, udvalgte medarbejdere samt børn og unge, der er brugere af fritids- og ungdomsklubben.

Et ordinært tilsyn resulterer i et eller flere anvisninger på udviklingstiltag, der skal medvirke til at højne den pædagogiske kvalitet i fritids- og ungdomsklubben.

Umiddelbart efter det ordinære tilsyn udarbejder tilsynskonsulent en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten offentliggøres på klubbens hjemmeside. **AULA?**

Tilsyn i AL klubberne føre i overensstemmelse med Dagtilbudslovens § 65.

<sup>1</sup> KIDS klub – evaluering og kvalitetsudvikling, Charlotte Ringsmose og Grethe Kragh Müller.

## Oplysninger vedrørende Klub Østerbyen

Udfyldes af tilsynskonsulenten

Navn på klub	Klub Østerbyen
Dato uanmeldt tilsynsbesøg – observation	Den 9. april 2024 i fritidsklubben Den 15. april 2024 i ungdomsklubben
Dato anmeldt tilsynsbesøg	Den 17. april 2024
Pædagogisk leder	Elisabeth Rutherford
Tilsynskonsulenter	Tommy Skau Susan Grønhøj Krogager

## Vurdering af kvalitet

(KIDS rapportens resultat og en beskrivende tekst indenfor observationsområderne, 1. relationer, 2. leg og aktivitet, 3. fysiske omgivelser)

### Fysiske omgivelser

De fysiske omgivelser i Klub Østerbyen vurderes at være at *utilstrækkelig kvalitet*. Klubbens rum er ikke indbydende at opholde sig i. For at hæve kvaliteten i klubbens rum skal rummet inddeles i flere rum og skabe plads til et kreativt rum. I et æstetisk perspektiv skal der arbejdes med lys og indretning. Væggene er tomme og akustikplader er af ældre dato og bærer præg af slid/snavs. Se anvisning 1.

### Relationer

Det pædagogiske personales arbejde med *relationer* i både fritidsklubben og ungdomsklubben vurderes til at være af *god kvalitet*. Der er gode eksempler på konstruktive dialoger mellem det pædagogiske personale og børnene/de unge.

Det vurderes ligeledes, at der er gode relationer det pædagogiske personale imellem. På observationsbesøgene ses og høres en god og humoristisk interaktion blandt personalet, som har en afsmittende effekt på interaktionen med børnene/de unge.

Det anbefales, at der gennem relationsarbejdet er fokus på, at de voksnes positionering ikke bliver kønsstereotyp. I dialogen blev det tydeligt, at der ikke kommer piger i ungdomsklubben, men at de i stedet tilbydes at komme om onsdagen til "pigeklub", hvor der kun er kvindelige medarbejdere til stede.

Tilsynet anerkender, at det er et paradoks at arbejde med både inklusion af køn og kultur i klubben, samtidig med at der er kønsspecifikke tilbud. De kønsspecifikke tilbud (f.eks. pigeklub) er væsentlige for at gøre klubben attraktivt for alle, men fritager ikke for at have et pædagogisk fokus på at arbejde inkluderende på tværs af køn og kultur.

På den anmeldte tilsynsdialog fremhæver det pædagogiske personale, at børnene/de unge som regel selv har en naturlig justering i sproget ift. om de taler indbyrdes, hvor tonen kan virke lidt hård, eller om de taler med de voksne. Børnene/de unge har selv en god fornemmelse for justering/kodeveksling af sproget. Dog har det pædagogiske personale en opmærksomhed på, at sproget kan have en u hensigtsmæssig virkning på nogle børn/unge.

### Leg og aktivitet

Det pædagogiske arbejde med *Leg og aktivitet* vurderes at være tilstrækkeligt, men med behov for udvikling af kvalitet. På den anmeldte tilsynsdialog drøftes, hvordan aktiviteter planlægges og gennemføres. Der hænger en ugeplan i klubben lokale, men planen gennemføres sjældent. Det vurderes, at aktiviteter foregår "ad hoc" og besluttes på dagen.

Der er mange gode aktiviteter i gang i fritids- og ungdomsklubben f.eks.:

- Lave smykker
- Tegne
- Spil
- Computerspil
- Pool
- Bordtennis

I arbejdet med emnet *Leg og aktivitet* bør der overvejes, om børnene/de unge kan tilbydes andre former for lege og aktiviteter, herunder at spørge børnene/de unge, hvilke tilbud de kunne tænke sig i klubben. F.eks. indretning af en "frisørsalon", mulighed for at spille musik, udklædning, udendørs aktiviteter (fodboldmål, bålplads osv.).

På den anmeldte tilsynsdialog drøftes ligeledes, hvordan de voksne positionerer sig i læringsmiljøet. Det tales om kønsstereotype aktiviteter og om muligheden for, at personalet arbejder mere funktionsopdelt, så den enkelte medarbejder får ansvaret for et område/aktivitet. F.eks. bading, kreative aktiviteter, ture osv. og personalet rokerer, så alle dermed løbende får ansvar for forskellige aktiviteter. Hermed kan både piger og drenge få

mulighed for at afprøve forskellige aktiviteter, som kan inspirere til at deltage andre aktiviteter, end de normalt ville vælge.

I arbejdet med at hæve kvaliteten indenfor emnet *Leg og aktivitet*, skal arbejdet i højere grad systematiseres og planlægges. Se anvisning 2.

## Anvisninger på opfølgende tiltag

*En anvisning er et udviklingstiltag, som klubben skal arbejde med for at højne kvaliteten i det pædagogiske læringsmiljø.*

### 1. Fysisk og æstetisk børnemiljø

I arbejdet med det fysiske og æstetiske børnemiljø skal det pædagogiske personale drøfte, hvilke zoner/temaer, der skal afspejles i læringsmiljøet. F.eks. Hobby/krearium, gaming, rollespil, frisør/makeupsalon, køkkenaktiviteter mv.

I indretningen tages højde for lys, lyd, afskærmning osv. Zonernes funktion bør afspejles i indretning og udsmykning.

Som et led i arbejdet med indretning af det fysiske og æstetiske miljø, kan det være nyttigt at overveje følgende:

- Hvilke zoner skal børnene/de unge tilbydes?
- Kan børnene/de unge selv være med til at bestemme/indrette?
- Hvordan kan rummet indrettes, så det er mere indbydende?
- Det kan være en idé at rydde rummet, så rummet kan iagttages, uden forstyrrelse/påvirkning af den nuværende indretning.

### 2. Leg og aktivitet

I arbejdet med *Leg og aktivitet* skal det pædagogiske personale overveje, hvordan de bedst muligt positionerer sig i det pædagogiske læringsmiljø og indgår i lege og aktiviteter på en faciliterende måde. I denne proces bør medarbejderne have fokus på, at børnene og de unge får varierende muligheder for lege og aktiviteter, der tilgodeser børnene og de unges forskellige behov og nærmeste udviklingszone samt styrkelse af relationen til både de voksne men også de andre børn/unge, gennem deres deltagemuligheder i legen og/eller aktiviteten.

Som et led i arbejdet med positionering i *Leg og aktivitet* kan det være nyttigt at overveje følgende:

- Er der en god fordeling af børneinitierede og vokseninitierede lege og aktiviteter i det pædagogiske læringsmiljø?
- Hvordan fordeler de voksne sig i børnene/de unges lege og aktiviteter?
- Er der gode muligheder for, at alle børn har længerevarende samspil med en voksen i løbet af en dag/uge?
- Hvordan indtænkes der lege og aktiviteter, der tilgodeser fysisk aktivitet for alle børn, både indenfor og udenfor?
- Udarbejde en ugeplan og/eller månedsplan med inspiration og inddragelse fra børnene/de unge.  
OBS! Det er væsentligt, at ugeplanen overholdes så vidt muligt.
- Kan der arbejdes med et udvidet "aktivitetskatalog", hvor der overvejes muligheder for nye/andre aktiviteter og arrangementer?